



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI
Str. Principală nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România
Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643
e-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

ANUNȚ

Primăria Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea organizează concurs de recrutare în ziua de 02.11.2021, pentru ocuparea unor funcții de natură contractuală vacante de:

- Coordonator centru, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - Îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice,
- Kinetoterapeut, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - Îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice,

CONDIȚII

de desfășurare și de participare la concursul din data de 02.11.2021 pentru ocuparea unei funcții de natură contractuală vacante de :

- Coordonator centru, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - Îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice
- Kinetoterapeut, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - Îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice,

Condiții de desfășurare a concursului:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: 25.10.2021, ora 14⁰⁰
- Dosarele se depun la registratura Primăriei Comunei Păușești- Măglași, str. Principală nr. 24.
- Selecția dosarelor de concurs: până la data de 26.10.2021, ora 10⁰⁰.
- Rezultatul selecției dosarelor de concurs: 26.10.2021, ora 16⁰⁰
- Termen depunere contestații la selecția dosarelor de concurs: până la data de 27.10.2021, ora 10⁰⁰
- Rezultatul contestațiilor la selecția dosarelor de concurs: 27.10.2021, ora 14⁰⁰.
- Proba scrisă are loc în data de 02.11.2021, ora 10⁰⁰ la sediul Primăriei Comunei Păușești-Măglași, str. Principală nr. 24.
- Rezultatele probei scrise se comunică în data de 02.11.2021, ora 16⁰⁰.
- Termen depunere contestații pentru proba scrisă: 03.11.2021, ora 10⁰⁰.
- Termen soluționare contestații pentru proba scrisă: 03.11.2021, ora 16⁰⁰.
- Interviu are loc în data de: 04.11.2021, ora 10⁰⁰ la sediul Primăriei Comunei Păușești-Măglași, str. Principală nr. 24.

- Termen afișare rezultate finale concurs: 04.11.2021, ora 16⁰⁰.

Condiții de participare la concurs :

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții

1. Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale U.E. sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta minima reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitate deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru ocuparea postului de:

1. Coordonator centru, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - Îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, personal contractual de conducere, durată nedeterminată:

- Condiții specifice: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, asistență socială sau sociologie, cu vechime de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior în domeniul juridic, medical, economic sau al științelor administrative, cu experiența de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale;
- permis conducere categoria B

Actele necesare pentru înscriere la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- Copia actului de identitate;
- Copie diplomă bacalaureat;
- Copie diplomă studii universitare licențiate;
- Copie carte de muncă/adeverință vechime;
- Copie permis conducere,
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Cazier judiciar;
- Curriculum vitae.

Copiile actelor se prezintă însoțite de originalele acestora, pentru conformitate la compartimentul Resurse umane din cadrul Primăriei Comunei Păușești-Măglași.

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr. 57/2019 - titlul I și III ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 47/2001 privind sistemul național de asistență socială;
9. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice;
11. Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G. nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
13. H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului social furnizat la domiciliu prevăzut în Anexa nr. 3, cu modificările și completările ulterioare;
14. H.G. 476/2019 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, și a Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
15. Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale; Anexa 6 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de asistență și recuperare, cod 8810 CZ-V-I, Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II, Centre de zi pentru victime ale dezastrelor naturale, cod 8899 CZ-PN-I, Centre de zi pentru victimele traficului de persoane, cod 8899 CZ-VTP-I și 8899CZ-VTP- Centre de zi pentru persoanele fără adăpost, cod 8899 CZ-PFA-I și cod 8899 CZ-PFA-II, Centre de zi de integrare/ reintegrare socială, cod 8899

CZ- PN-IV; Anexa 8 - standardele minime de calitate pentru Serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice;

16. Managementul organizațiilor de asistență socială, Diana-Cristina Bodi, Editura Universității Transilvania, Brașov, 2007- Capitolul 3-Managementul Serviciilor sociale; Capitolul 9 - Comunicarea Managerială; Capitolul 10 - Managementul calității serviciilor sociale

17. Managementul serviciilor de sănătate - abordare prin proiecte, Ediția a II-a revizuită și completată, Editura Carol Davila, 2010- Capitolul 1- 4 - Noțiuni de bază în administrarea resurselor financiare; Capitolul 3- Metode de evaluare calitativă și cantitativă a îngrijirilor; Capitolul 4-5 - Performanța și eficiența în marketingul din sistemul de sănătate

2. Kinetoterapeut, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului Asistență socială - Serviciul Centru de zi de asistență și recuperare - îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, personal contractual de execuție, durată nedeterminată:

- Condiții de studii: superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul kinetoterapie

- Condiții de vechime în specialitatea studiilor: 3 ani

- Condiții specifice: -

Actele necesare pentru înscriere la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

- Copia actului de identitate;

- Copie diplomă bacalaureat;

- Copie diplomă studii universitare licențiate în domeniul kinetoterapie;

- Copie carte de muncă/adeverință vechime;

- Autorizație de liberă practică;

- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- Cazier judiciar;

- Curriculum vitae.

Copiile actelor se prezintă însoțite de originalele acestora, pentru conformitate la compartimentul Resurse umane.

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;

2. OUG nr. 57/2019 - titlul I și III ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;

3. OUG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Tudor Sbenghe – Kinetologie profilactică, terapeutică și de recuperare – Ed. Med. Buc. 1987;
7. Randall L. Braddom – Medicină fizică și de reabilitare – Ed. A IV-a ;
8. Dr. Gelu Onose – Recuperare, medicină fizică și balneoclimatologie – vol. I – Ed. Med. 2007
9. Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
11. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
12. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.